

# Beurteilungsformular als Vorbereitung zur Zeugniserstellung

Qualifiziertes Zeugnis

Zwischenzeugnis

Ausbildungszeugnis

## Angaben zur Person

Name, Vorname:

Austritts- bzw. Wechseldatum:

Bereich/Abteilung:

Position:

**Unternehmensbeschreibung:**

## **Aufgaben (nach Wichtigkeit sortiert):**

- 
- 
- 
- 
- 

## **Projekt- und/oder Sonderaufgaben:**

- 
- 

## **Besondere Stärken/Kenntnisse (Fach-, Methoden-, Sozialkompetenz, EDV, Fremdsprachen usw):**

- 
- 
- 

## **Entwicklungsbereiche:**

- 
- 
-

# Beurteilungsformular als Vorbereitung zur Zeugniserstellung

## Einschätzung von Schlüsselqualifikationen

Schulnote =	1	2	3	4	5
Qualität der Aufgaben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quantität der Aufgaben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ganzheitl. Denken und Handeln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Auftreten/ Kommunikationsverhalten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Selbständigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teamverhalten/ Konfliktfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Engagement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Belastbarkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Flexibilität	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zuverlässigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitsorganisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projektmanagement (wo relevant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Führungsverhalten (wo anwendbar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Austrittsgrund:

- auf eigenen Wunsch                       familiäre Gründe                       Befristungsablauf                       Rente  
 gesundheitliche Gründe                       betriebliche Gründe                       Kündigung AG                       Fortbildung  
 Sonstiges

Glückwünsche für den  
weiteren Lebensweg

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vorgesetzter